

Projeto T2Ti ERP 3.0

Gerenciamento de Projetos Com PMI



Apresentação

A T2Ti nasce do sonho de três colegas que trabalhavam no maior banco da América Latina.

Tudo começa em 2007 com o lançamento do curso Java Starter. Logo depois veio o Siscom Java Desktop seguido de outros treinamentos.

Desde então a Equipe T2Ti se esforça para produzir material de qualidade que possa formar profissionais para o mercado, ensinando como desenvolver sistemas de pequeno, médio e grande porte.

Um dos maiores sucessos da Equipe T2Ti foi o Projeto T2Ti ERP que reuniu milhares de profissionais num treinamento dinâmico onde o participante aprendia na prática como desenvolver um ERP desde o levantamento de requisitos. Foi através desse treinamento que centenas de desenvolvedores iniciaram seu negócio próprio e/ou entraram no mercado de trabalho.

Em 2010 a T2Ti lança sua primeira aplicação para produção, o Controle Financeiro Pessoal. O sucesso foi tanto que saiu até em matéria no site Exame, ficando entre os 10 aplicativos mais baixados da semana.

Começa então a era de desenvolvimento de sistemas para alguns clientes exclusivos, pois o foco ainda era em desenvolvimento de treinamentos. A T2Ti desenvolve sistemas para o mercado nacional e internacional.

Atualmente a T2Ti se concentra nas duas vertentes: desenvolver sistemas e produzir treinamentos.

Este material é parte integrante do Treinamento T2Ti ERP 3.0 e pode ser compartilhado sem restrição. Site do projeto: <http://t2ti.com/erp3/>



Sumário

Gerenciamento de Projetos com PMI

PMI

Introdução;
Certificação PMP;

PMBOK

Introdução;
Áreas de Conhecimento;
Conjuntos de Conhecimento;
Processos;
Estruturas Organizacionais;
Relações;
Online.



Introdução

Segundo a Wikipedia, o Project Management Institute (PMI) é uma instituição internacional sem fins lucrativos que associa profissionais de gestão de projetos.

No início de 2011 já era considerada a maior associação do gênero no mundo, uma vez que conta com mais de 650.000 associados – em mais de 185 países. O escritório central localiza-se em Newtown Square, na periferia da cidade da Filadélfia, em Pensilvânia (Estados Unidos).

Seus principais objetivos são:

- formular padrões profissionais de gestão de projetos;
- gerar conhecimento por intermédio da investigação;
- promover a gestão de projetos como profissão através de seus programas de certificação.



Introdução

O PMI foi fundado em 1969 por cinco voluntários. Seu primeiro seminário se realizou em Atlanta (Estados Unidos), do qual participaram mais de oitenta pessoas.

Na década de 70 se realizou o primeiro capítulo, o que permitiu realizar fora dos Estados Unidos o primeiro seminário.

No término de 1970, quase 2.000 membros formavam parte da organização.

Na década de 80 se realizou a primeira avaliação para a certificação como profissional em gestão de projetos (PMP por sua sigla em inglês); além disto, se implantou um código de ética para a profissão. No começo dos anos 90 foi publicada a primeira edição do Guia do PMBOK (Project Management Body of Knowledge), o qual se converteu no pilar básico para a gestão e direção de projetos. Já no ano 2000, o PMI era integrado por mais de 40.000 pessoas na qualidade de membros ativos, 10.000 PMP certificados e quase 300.000 cópias vendidas do PMBOK.



Introdução

Desde então, o PMI cresceu e tornou-se o maior defensor mundial da profissão de gerenciamento de projetos. O PMI conta com mais de 650.000 associados – em mais de 185 países.

Todos os principais setores estão representados, inclusive tecnologia da informação, defesa e aeroespacial, serviços financeiros, telecomunicações, engenharia e construção, agências governamentais, seguro, saúde, logística e muitos outros.

A meta principal do PMI é avançar na prática, na ciência e na profissão de gerenciamento de projetos em todo o mundo, de uma maneira consciente e pró-ativa, para que as organizações em todos os lugares apoiem, valorizem e utilizem o gerenciamento de projetos – e então atribuam seus sucessos a ele.



Introdução

Existem atualmente mais de 240.000 portadores da credencial de PMP certificados em todo o mundo.

A designação PMP é universalmente reconhecida e aceita porque significa experiência, realização educacional e conhecimento profissional – as verdadeiras bases para uma prática competente como gerente de projetos.

Ao se filiar ao PMI, os gerentes de projetos se associam a uma organização comprometida com a excelência.

Os associados são convidados a se filiarem a um capítulo na região geográfica mais próxima, um dos 248 disponíveis em todo o mundo.

A associação ao capítulo possibilita o contato com uma rede local de especialização e oportunidades para interação com a presença física dos pares de diversos setores.



Introdução

Existem também 30 grupos de interesse específico (SIGs), que atuam como fóruns para as pessoas ou organizações que compartilham interesses comuns, setor ou foco do projeto.

Existem, ainda, dois colegiados que se concentram em disciplinas específicas: gerenciamento de desempenho e elaboração de cronogramas.

Para conveniência de seus associados internacionais, o PMI possui dois centros de serviços regionais fora dos Estados Unidos. Os associados na Europa, Oriente Médio e África (EMEA) têm um escritório em Bruxelas, Bélgica, enquanto o escritório de Cingapura presta assistência aos associados na Ásia (Pacífico). Os escritórios de representação do PMI na China (em Beijing) e nos EUA (em Washington) permitem que o Instituto amplie o escopo e o impacto de seu alcance e educação.



Certificação PMP

A Certificação Project Management Professional (PMP - Profissional de Gerência de Projetos, em português) é um documento emitido pelo Project Management Institute (PMI).

Atesta profundos conhecimentos nas boas práticas de gerenciamento de projetos, responsabilidade social e ética, baseados na norma PMI-ANSI denominada PMBOK.

É a mais reconhecida pelo mercado entre as oferecidas pelo programa de Certificações Profissionais do Instituto e também a de maior destaque mundial no que tange à Gerência de Projetos, sendo a primeira organização a ter o seu programa de Certificação homologado pelo ISO em 1999.

O seu objetivo é dar reconhecimento público de que o profissional certificado tem excelentes conhecimentos e grande experiência na Gerência de Projetos na forma preconizada pelo PMI no Guia PMBOK.



Introdução

O guia Project Management Body of Knowledge (PMBOK) é um conjunto de práticas na gestão de projetos organizado pelo instituto PMI e é considerado a base do conhecimento sobre gestão de projetos por profissionais da área.

A primeira edição do PMBOK foi publicada pelo Project Management Institute (PMI) em 1996, seguida pela segunda edição em 2000.

Em 2004, o Guia PMBOK — Terceira Edição — foi publicado com maiores mudanças, considerando as edições anteriores. A quarta edição (lançada em 2008) é normatizada pelas normas ANSI/PMI 99-001-2008 e IEEE 1490-2011.

A última versão do Guia PMBOK é a quinta edição que foi publicada em 2013 em Inglês. Traduções estão disponíveis em Árabe, Chinês, Francês, Alemão, Italiano, Japonês, Coreano, Português, Russo e Espanhol.



Introdução

O Guia PMBOK identifica um subconjunto do conjunto de conhecimentos em gerenciamento de projetos, que é amplamente reconhecido como boa prática, sendo em razão disso, utilizado como base pelo Project Management Institute (PMI).

Uma boa prática não significa que o conhecimento e as práticas devem ser aplicadas uniformemente a todos os projetos, sem considerar se são ou não apropriados.

O Guia PMBOK também fornece e promove um vocabulário comum para se discutir, escrever e aplicar o gerenciamento de projetos possibilitando o intercâmbio eficiente de informações entre os profissionais de gerência de projetos.

O guia é baseado em processos e subprocessos para descrever de forma organizada o trabalho a ser realizado durante o projeto.



Introdução

Os processos descritos se relacionam e interagem durante a condução do trabalho. A descrição de cada um deles é feita em termos de:

- Entradas (documentos, produtos etc.)
- Ferramentas e técnicas (que se aplicam às entradas);
- Saídas (documentos, produtos etc.)

O Guia PMBOK em sua 5ª Edição provê diretrizes para gerência dos projetos individualmente e define conceitos associados à gerência de projetos. Isto também descreve o ciclo de vida do gerenciamento do projeto e seus processos relacionados, assim como o ciclo de vida do projeto.

O Guia PMBOK reconhece 47 processos que recaem em 5 grupos de processos e 10 áreas de conhecimento que são típicas em quase todas as áreas de projetos.



Introdução

O Guia PMBOK cita os seguintes conjuntos de conhecimentos:

	Guia PMBOK 4° Edição (2008)	ISO21500 (2013)	Guia PMBOK 5° Edição (2013)
Estágios	5 grupos de processos	5 grupos de processos	5 grupos de processos
Tópicos	9 áreas de conhecimento	10 áreas de conhecimento	10 áreas de conhecimento
Processos	42 processos	39 processos	47 processos



Áreas de Conhecimento

O PMBOK contém 10 áreas de conhecimento:

- Gerenciamento/Gestão de integração do projeto
- Gerenciamento/Gestão do escopo do projeto
- Gerenciamento/Gestão de tempo do projeto
- Gerenciamento/Gestão de custos do projeto
- Gerenciamento/Gestão da qualidade do projeto
- Gerenciamento/Gestão de recursos humanos do projeto
- Gerenciamento/Gestão das comunicações do projeto
- Gerenciamento/Gestão de riscos do projeto
- Gerenciamento/Gestão de aquisições do projeto
- Gerenciamento/Gestão de envolvidos do projeto ou Gerenciamento das Partes Interessadas do Projeto (adicionada na 5a Edição)



Conjuntos de Conhecimento

	Guia PMBOK 4° Edição (2007)	ISO21500 (2013)	Guia PMBOK 5° Edição (2013)
Grupos de Processos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iniciação 2. Planejamento 3. Execução 4. Monitoramento e Controle 5. Encerramento 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iniciação 2. Planejamento 3. Implementação 4. Controle 5. Fechamento 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iniciação 2. Planejamento 3. Execução 4. Monitoramento e Controle 5. Encerramento
Áreas de Conhecimento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Integração 2. Escopo 3. Tempo 4. Custo 5. Qualidade 6. Recursos Humanos 7. Comunicações 8. Riscos 9. Aquisições 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Integração 2. Escopo 3. Tempo 4. Custo 5. Qualidade 6. Recursos 7. Comunicações 8. Riscos 9. Aquisições 10. Partes Interessadas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Integração 2. Escopo 3. Tempo 4. Custo 5. Qualidade 6. Recursos Humanos 7. Comunicações 8. Riscos 9. Aquisições 10. Partes Interessadas

Processos

Áreas de Conhecimento	Iniciação	Planejamento	Execução	Monitoramento e controle	Encerramento
Integração	1. Desenvolver o termo de abertura do projeto	2. Desenvolver o plano de gerenciamento do projeto	3. Orientar e gerenciar a execução do projeto	4. Monitorar e controlar o trabalho do projeto 5. Realizar o controle integrado de mudanças	6. Encerrar o projeto ou fase 1
Escopo		1. Coletar os requisitos 2. Definir o escopo 3. Criar a EAP		4. Verificar o escopo 5. Controlar o escopo	
Tempo		1. Definir as atividades 2. Sequenciar as atividades 3. Estimar os recursos das atividades 4. Estimar as durações das atividades 5. Desenvolver o cronograma		6. Controlar o cronograma	
Custos		1. Estimar os custos 2. Determinar o orçamento		3. Controlar os custos	
Qualidade		1. Planejar a qualidade	2. Realizar a garantia de qualidade	3. Realizar o controle da qualidade	



Processos

Áreas de Conhecimento	Iniciação	Planejamento	Execução	Monitoramento e controle	Encerramento
Recursos Humanos		1. Desenvolver o plano de recursos humanos	2. Mobilizar a equipe do projeto 3. Desenvolver a equipe de projeto 4. Gerenciar a equipe do projeto		
Comunicação	1. Identificar as partes interessadas	2. Planejar as comunicações	3. Distribuir as informações 4. Gerenciar as expectativas das partes interessadas	5. Reportar o desempenho	
Riscos		1. Planejar o gerenciamento dos riscos 2. Identificar os riscos 3. Realizar a análise qualitativa dos riscos 4. Realizar a análise quantitativa dos riscos 5. Planejar as respostas aos riscos		6. Monitorar e controlar os riscos	
Aquisição		1. Planejar as aquisições	2. Conduzir as aquisições	3. Administrar as aquisições	4. Encerrar as aquisições

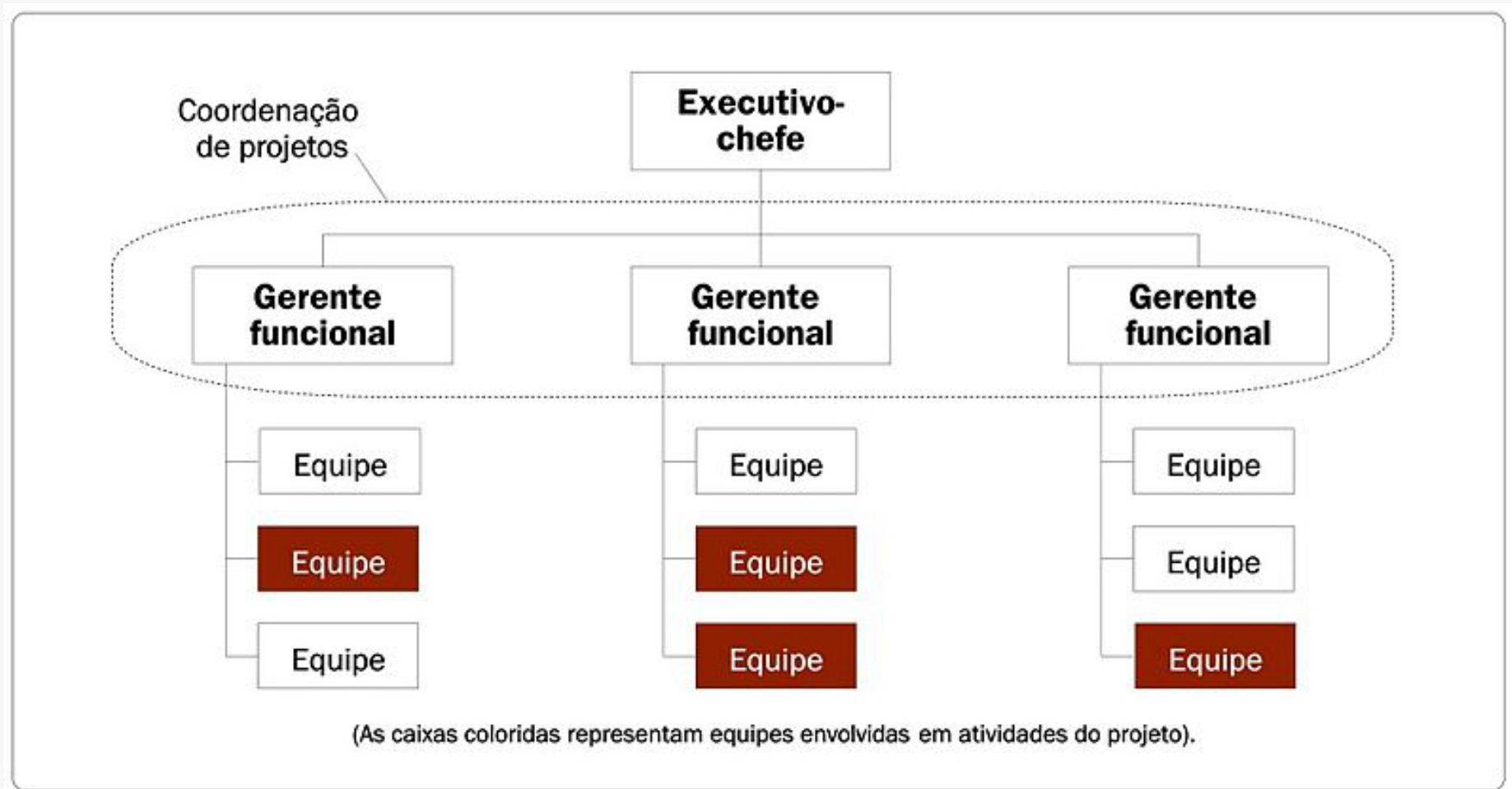


Estruturas Organizacionais | Influência nos Projetos

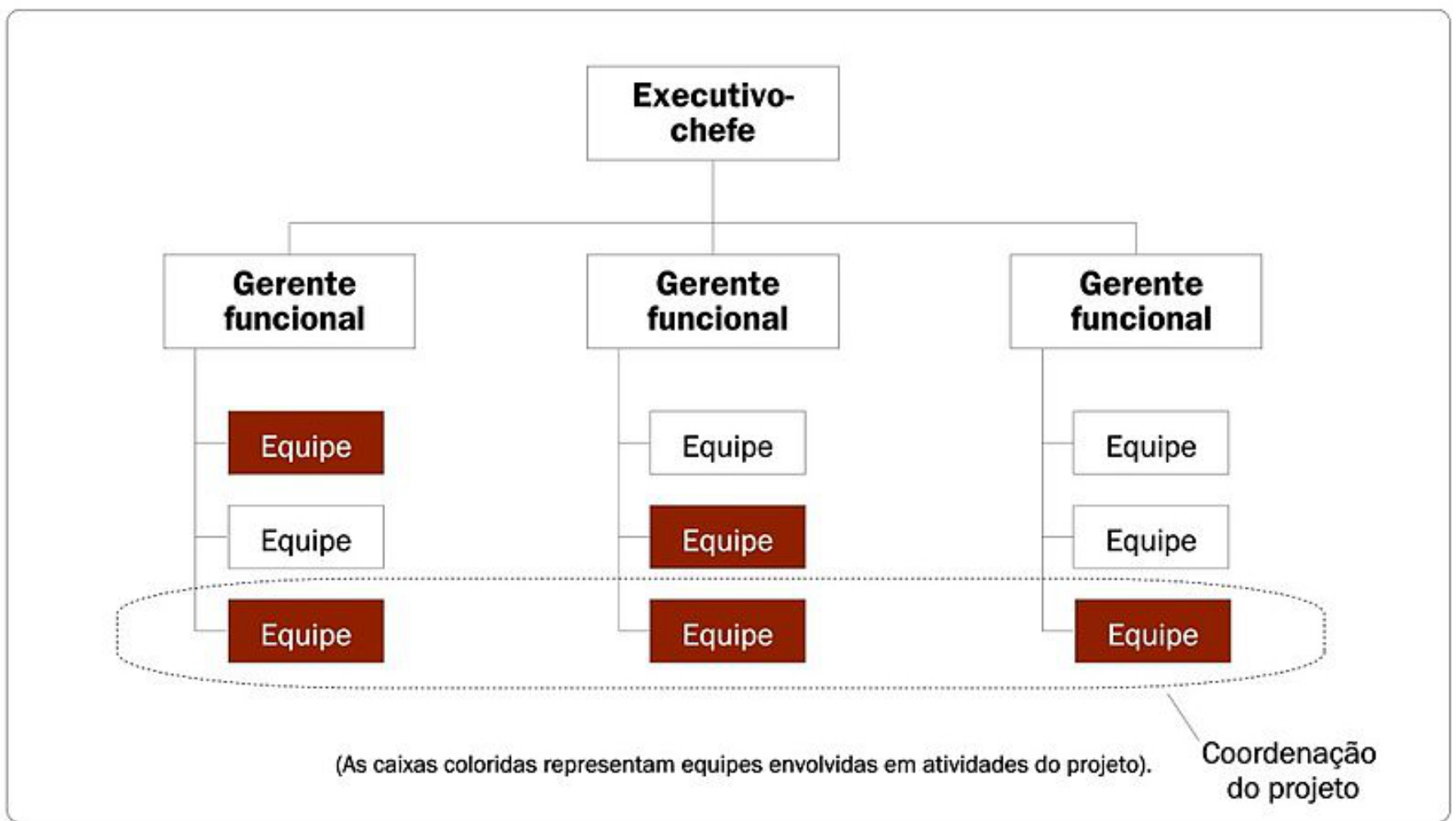
Estrutura da organização Características do projeto	Funcional	Matricial			Projetizada
		Matriz fraca	Matriz por matricial	Matriz forte	
Autoridade do gerente de projetos	Pouca ou nenhuma	Baixa	Baixa a moderada	Moderada a alta	Alta a quase total
Disponibilidade de recursos	Pouca ou nenhuma	Baixa	Baixa a moderada	Moderada a alta	Alta a quase total
Quem gerencia o orçamento do projeto	Gerente funcional	Gerente funcional	Misto	Gerente do projeto	Gerente do projeto
Papel do gerente de projetos	Tempo parcial	Tempo parcial	Tempo integral	Tempo integral	Tempo integral
Equipe administrativa de gerenciamento de projetos	Tempo parcial	Tempo parcial	Tempo parcial	Tempo integral	Tempo integral



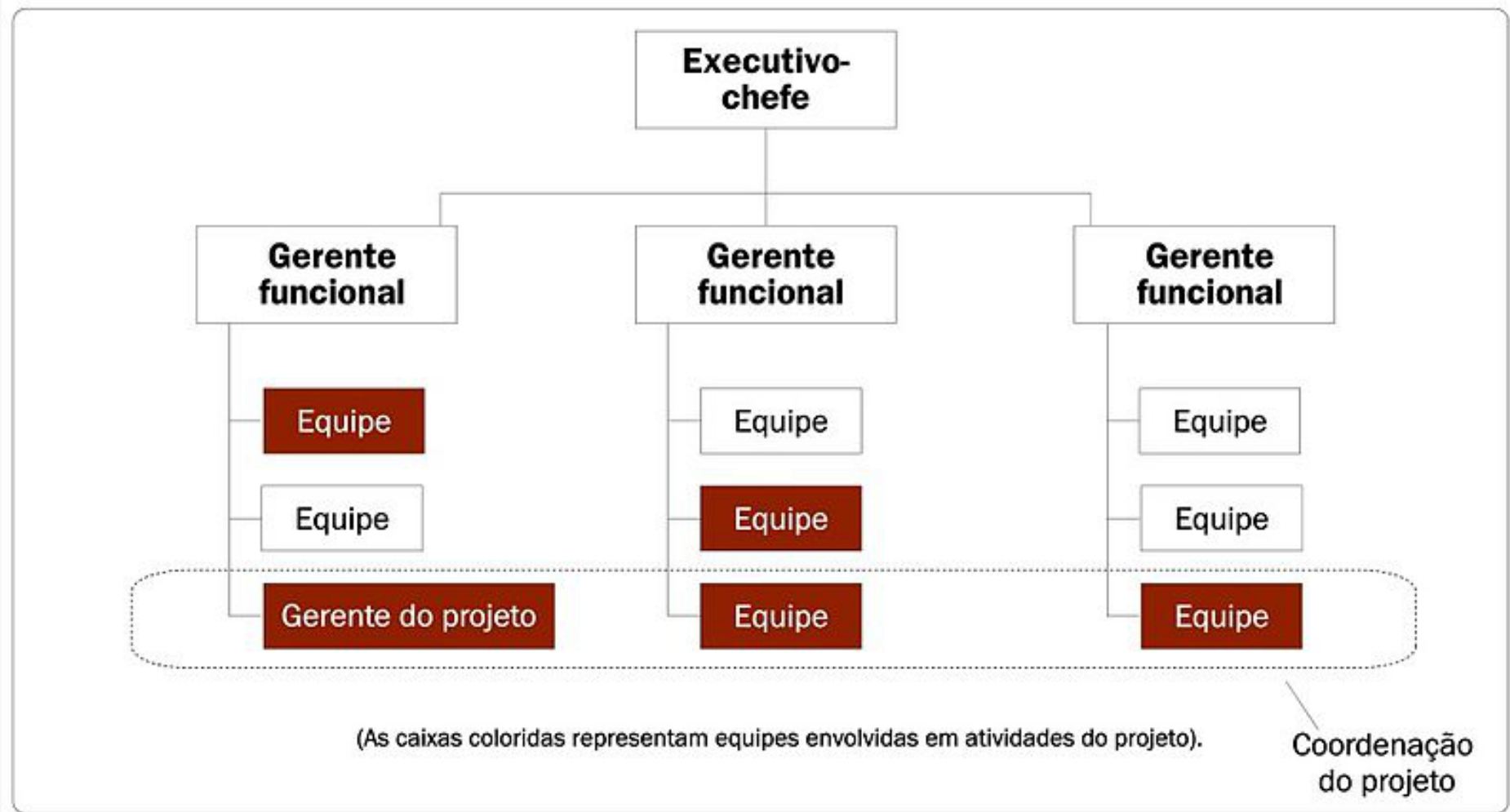
Estruturas Organizacionais | Organização Funcional



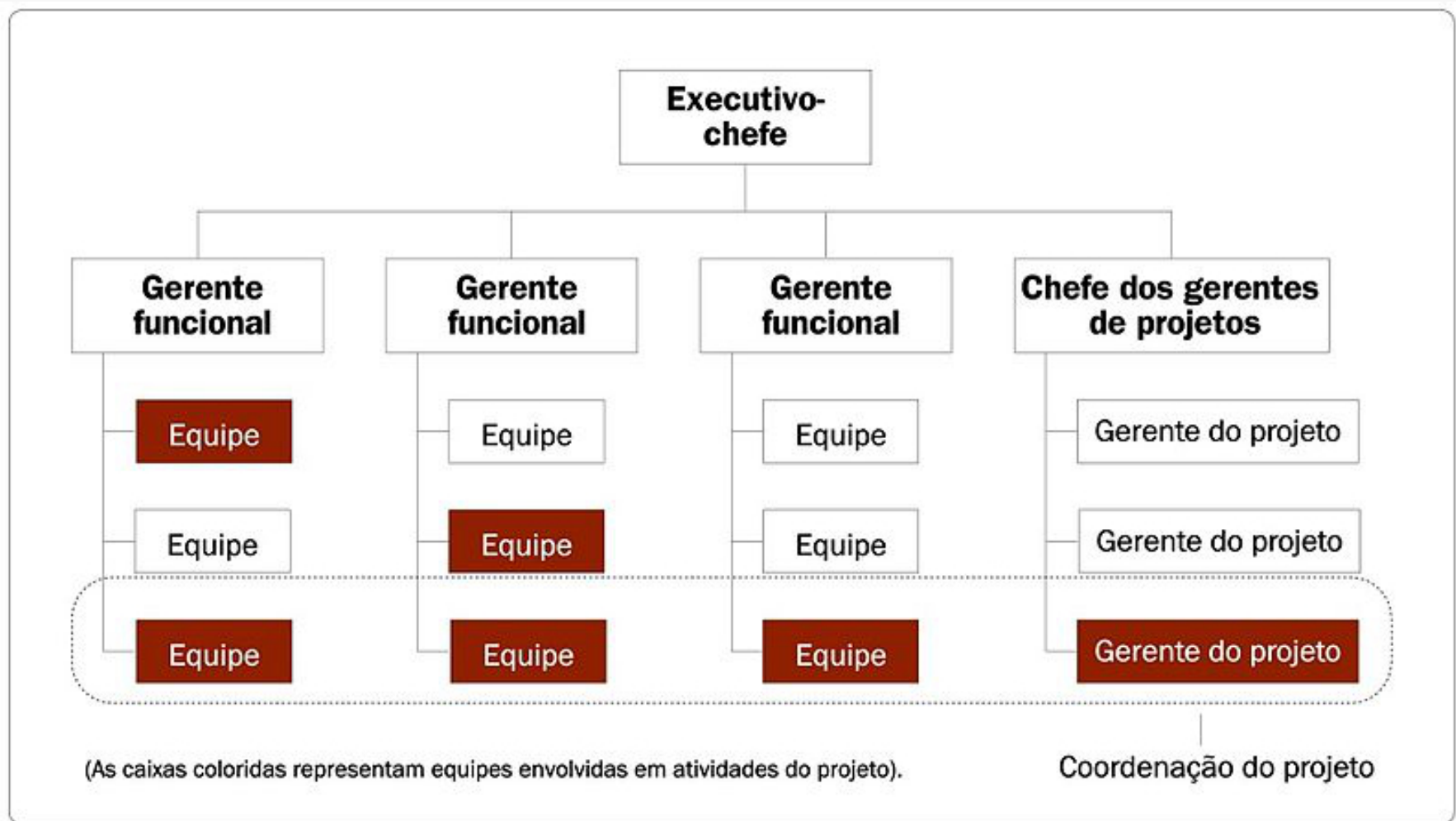
Estruturas Organizacionais | Organização Matricial Fraca



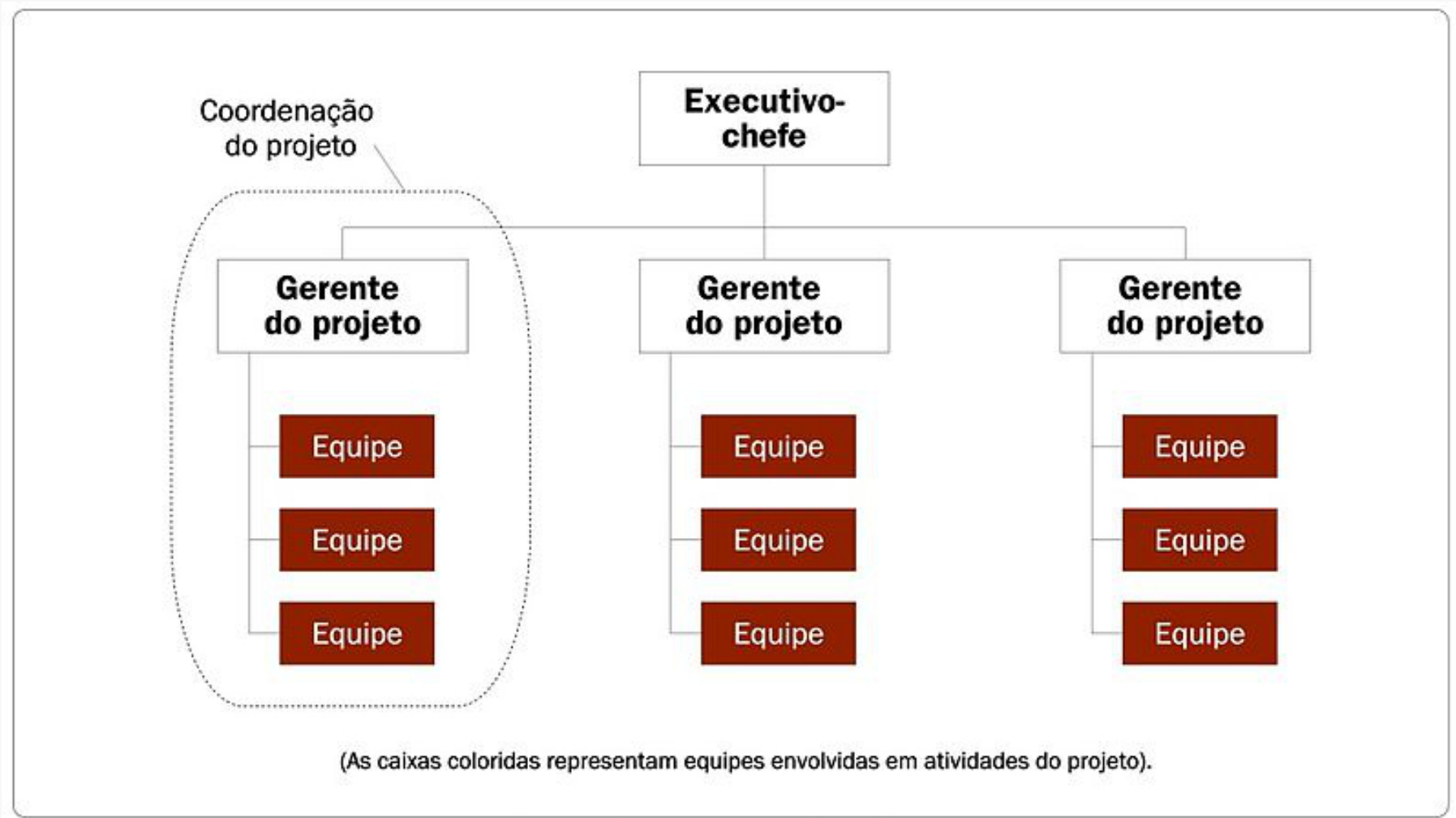
Estruturas Organizacionais | Organização Matricial Balanceada



Estruturas Organizacionais | Organização Matricial Forte



Estruturas Organizacionais | Organização Projetizada



Relações

Observe a relação entre as áreas de conhecimento, os grupos de processos de gerenciamento e os 47 processos de gerenciamento de projetos.

Áreas de Conhecimento	Iniciação	Planejamento	Execução	Monitoramento e controle	Encerramento
Integração	.1. Desenvolver o termo de abertura do projeto	.2. Desenvolver o plano de gerenciamento do projeto	.3. Orientar e gerenciar o trabalho do projeto	.4. Monitorar e controlar o trabalho do projeto .5. Realizar o controle integrado de mudanças	.6. Encerrar o projeto ou fase
Escopo		.1. Planejar o Gerenciamento do Escopo .2. Coletar os requisitos .3. Definir o escopo .4. Criar a EAP		.5. Validar o escopo .6. Controlar o escopo	
Tempo		.1. Planejar o gerenciamento do Cronograma .2. Definir as atividades .3. Sequenciar atividades .4. Estimar os recursos das atividades .5. Estimar as durações das atividades .6. Desenvolver o cronograma		.7. Controlar o cronograma	
Custos		.1. Planejar o gerenciamento dos Custos .2. Estimar custos .3. Determinar o orçamento		.4. Controlar os custos	

Relações

Observe a relação entre as áreas de conhecimento, os grupos de processos de gerenciamento e os 47 processos de gerenciamento de projetos.

Áreas de Conhecimento	Iniciação	Planejamento	Execução	Monitoramento e controle	Encerramento
Qualidade		.1. Planejar o gerenciamento da qualidade	.2. Realizar a garantia de qualidade	.3. Controlar a qualidade	
Recursos Humanos		.1. Planejar o gerenciamento dos recursos humanos	.2. Mobilizar a equipe do projeto .3. Desenvolver a equipe do projeto .4. Gerenciar a equipe do projeto		
Comunicações		.1. Planejar o gerenciamento das comunicações	.2. Gerenciar as comunicações	.3. Controlar as comunicações	
Riscos		.1. Planejar o gerenciamento dos riscos .2. Identificar os riscos .3. Realizar a análise qualitativa dos riscos .4. Realizar a análise quantitativa dos riscos .5. Planejar as respostas aos riscos		.6. Controlar os riscos	
Aquisição		.1. Planejar o gerenciamento das aquisições	.2. Conduzir as aquisições	.3. Controlar as aquisições	.4. Encerrar as aquisições
Partes Interessadas	.1. Identificar partes interessadas	.2. Planejar o gerenciamento das partes interessadas	.3. Gerenciar o envolvimento das partes interessadas	.4. Controlar o envolvimento das partes interessadas	

PMBOK



Online

Agora que você teve uma visão geral do PMI e PMBOK, chegou o momento de se aprofundar, caso seja de seu interesse. Clique na imagem abaixo para acessar o site do PMI. Navegue pelo site para conhecê-lo. Procure também na Internet o capítulo referente ao seu Estado. Por exemplo, se você mora no Ceará, procure no google por "PMI CE". Você chegará ao site <http://www.pmice.org.br/site/home>.

The screenshot shows the PMI website homepage with a blue header and navigation menu. The main content area features a large blue banner with the text "Making project management indispensable for business results." and a white box for a virtual event. To the right is an advertisement for the Project Management Academy.

PMI
Project Management Institute

Home About Join Contact Help My Profile **Login / Register**

SEARCH

myPMI Certifications Membership Learning Events Business & Government PMBOK® Guide & Standards Store

Making project management indispensable for business results.®

Stay Ahead of Changing Tech Trends
Attend PMI® Information Systems & Technology Symposium on 30 June. This virtual event is FREE and only available to PMI members.

A Members-Only Virtual Event
PMI® Information Systems & Technology Symposium 2016
30 June 2016 9:00 a.m. – 5:00 p.m. ET | 6 PDUs **LEARN MORE**

Advertisement

PROJECT MANAGEMENT ACADEMY

4-Day PMP® Training
100% Pass Guarantee

*PMP is a registered mark of Project Management Institute, Inc.

Referências

KALIN, MARTIN. Java Web Services - Implementando. 1 ed. Rio de Janeiro, Ed. Alta Books, 2010.

SEBESTA, R. W. Conceitos de Linguagem de Programação. 5 ed. Bookman Companhia Ed., 2003.

PMI website

<https://www.pmi.org/>

